



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO**  
Via Tirso, 07011 Bono Tel. 079 790110  
C.F. 81000530907

---

Oggetto: **Predisposizione del Programma Annuale - Esercizio finanziario 2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;*

- Visto** *il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;*
- Vista** *l'assegnazione dei finanziamenti comunicata dal MIUR con nota prot. n. 0036704 del 30.09.2024 e la nota integrativa Prot. 8235 del 26.11.2024 relativa alla proroga dei tempi di approvazione del P.A. 2025*
- Preso atto** *dell'avanzo di amministrazione definitivo definito al 31.12.2024, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;*
- Accertata** *la sussistenza della compatibilità finanziaria a fronte dei i finanziamenti e contributi esposti in Entrate;*
- Visto** *il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio d'Istituto con atto deliberativo n. 2 del 20.12.2021 e il successivo adeguamento annuale in coerenza con le previsioni del piano stesso;*

**DISPONE**

*di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art.5 c.8 del Decreto 129/2018, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento*

**Modello A** - Programma Annuale;

**Modello B** - Schede illustrative finanziarie per Attività e Progetti;

**Modello C** - Situazione amministrativa

**Modello D** - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;

**Modello E** - Riepilogo per tipologia di spesa.

*Si allega, inoltre, la relazione che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile, dimostra la coerenza dello stesso con le previsioni del piano triennale dell'offerta formativa ed illustra i risultati del precedente esercizio finanziario.*

Bono 14.01.2025

F.to Prof. Pierpaolo Pinna – Dirigente Scolastico

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A**

Esercizio finanziario 2025

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	ENTRATE	(importo in euro)
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>199.116,36</b>
	<b>01</b>		Non vincolato	13.746,57
	<b>02</b>		Vincolato	185.369,79
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>13.893,33</b>
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	13.893,33
<b>05</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>10.200,00</b>
	<b>04</b>		Comune vincolati	10.200,00
<b>06</b>			<b>Contributi da privati</b>	<b>6.300,00</b>
	<b>05</b>		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.300,00
<b>Totale entrate</b>				<b>229.509,69</b>

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	(importo in euro)
<b>A</b>			<b>Attività</b>	<b>191.724,11</b>
	<b>A01</b>		Funzionamento generale e decoro della Scuola	10.300,00
		<b>1</b>	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	<i>10.300,00</i>
	<b>A02</b>		Funzionamento amministrativo	10.600,00
		<b>2</b>	<i>Funzionamento amministrativo</i>	<i>10.600,00</i>
	<b>A03</b>		Didattica	167.888,91
		<b>3</b>	<i>Didattica</i>	<i>24.342,00</i>
		<b>20</b>	<i>Completamento programma sostegno fruizione D.D.I. nel mezzogiorno</i>	<i>801,02</i>
		<b>26</b>	<i>PNRR Miss. 1 Comp. 1 Inv. 1.4.1 esperienza del cittadino nei servizi pubblici</i>	<i>103,00</i>
		<b>27</b>	<i>PNRR M4C1I2.1-2022-941-P-8390 D.D.I. e formazione alla transizione digitale - Animatore Digitale</i>	<i>252,03</i>
		<b>30</b>	<i>PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-17884 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next digital classrooms D.M. 218/2022</i>	<i>1.396,30</i>
		<b>31</b>	<i>PNRR Miss. 1 Comp. 1 Inv. 1.2 Abilitazione al cloud per le P.A. locali</i>	<i>2.212,00</i>
		<b>32</b>	<i>PNRR M4C1 I3.1 -2023 -1143 "Competenze STEM e Multilinguistiche - D.M. 65/2023</i>	<i>51.631,94</i>
		<b>33</b>	<i>PNRR M4C1I2.1-2023-1222 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023)</i>	<i>15.018,15</i>
		<b>34</b>	<i>PNRR M4C1I1.4-2024-1322 Interventi di tutoraggio e formazione per riduzione divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica divari</i>	<i>72.132,47</i>
	<b>A06</b>		Attività di orientamento	2.935,20
		<b>6</b>	<i>Attività di orientamento</i>	<i>2.935,20</i>
<b>P</b>			<b>Progetti</b>	<b>9.440,00</b>
	<b>P01</b>		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	5.440,00
		<b>25</b>	<i>Fondazione Sardegna " Dall'idea all'oggetto:apprendere..creando..apprendimento - 2024/25"</i>	<i>5.440,00</i>
	<b>P04</b>		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.000,00
		<b>9</b>	<i>Progetto Formazione sicurezza</i>	<i>3.000,00</i>
		<b>21</b>	<i>Formazione Personale ATA</i>	<i>1.000,00</i>
<b>R</b>			<b>Fondo di riserva</b>	<b>500,00</b>
	<b>R98</b>		Fondo di riserva	500,00
<b>Totale spese</b>				<b>201.664,11</b>

<b>Z</b>	<b>Z101</b>		Disponibilità finanziaria da programmare	27.845,58
<b>Totale a pareggio</b>				<b>229.509,69</b>



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**  
07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A**

Esercizio finanziario 2025

Predisposto dal Dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Pinna Pierpaolo*

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA G. E.  
*Antonio Alba*

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO  
*Eliana Vincenza Lisai*

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO  
*Pasquella Errica*

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

<b>Tipologia di destinazione</b>	A	Attività
<b>Categoria di destinazione</b>	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
<b>Voce di destinazione</b>	1	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Non vincolato	3.000,00	0,00	0,00
05			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>7.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	04		Comune vincolati	7.300,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>10.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

99			<b>Partite di giro</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale partite di giro</b>				<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
02			<b>Acquisto di beni di consumo</b>	<b>5.235,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	03		Materiali e accessori	5.235,00	0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	835,00	0,00	0,00
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	4.400,00	0,00	0,00
03			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>5.065,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Consulenze	3.660,00	0,00	0,00
		4	Consulenza giuridico-amministrativa - esperto	2.500,00	0,00	0,00
		5	Consulenza giuridico-amministrativa - società	1.160,00	0,00	0,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	600,00	0,00	0,00
		3	Assistenza medico-sanitaria	600,00	0,00	0,00
	08		Utenze e canoni	500,00	0,00	0,00
		4	Reti di trasmissione	500,00	0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari	305,00	0,00	0,00
		7	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali	305,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>10.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

99			<b>Partite di giro</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Partite di giro	1.000,00	0,00	0,00
		1	Anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale partite di giro</b>				<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

<b>Tipologia di destinazione</b>	A	Attività
<b>Categoria di destinazione</b>	A02	Funzionamento amministrativo
<b>Voce di destinazione</b>	2	<b>Funzionamento amministrativo</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Non vincolato	6.000,00	0,00	0,00
05			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	04		Comune vincolati	4.600,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>10.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
02			<b>Acquisto di beni di consumo</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00	0,00	0,00
		1	Giornali e riviste	500,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	1.000,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	500,00	0,00	0,00
		9	Materiale informatico	500,00	0,00	0,00
03			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>8.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Consulenze	1.500,00	0,00	0,00
		6	Consulenza informatica	1.500,00	0,00	0,00
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	500,00	0,00	0,00
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	500,00	0,00	0,00
	07		Utilizzo di beni di terzi	4.000,00	0,00	0,00
		6	Licenze d'uso per software	4.000,00	0,00	0,00
	08		Utenze e canoni	500,00	0,00	0,00
		4	Reti di trasmissione	500,00	0,00	0,00
	13		Servizio di cassa	2.300,00	0,00	0,00
		1	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	2.300,00	0,00	0,00
05			<b>Altre spese</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Amministrative	300,00	0,00	0,00
		1	Spese postali	300,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>10.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

<b>Tipologia di destinazione</b>	A	Attività
<b>Categoria di destinazione</b>	A03	Didattica
<b>Voce di destinazione</b>	3	Didattica

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>5.899,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Non vincolato	246,57	0,00	0,00
	02		Vincolato	5.653,01	0,00	0,00
03			<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>12.142,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Dotazione ordinaria	12.142,42	0,00	0,00
06			<b>Contributi da privati</b>	<b>6.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	05		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.300,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>24.342,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
02			<b>Acquisto di beni di consumo</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Carta, cancelleria e stampati	3.000,00	0,00	0,00
		1	Carta	3.000,00	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	7.000,00	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	7.000,00	0,00	0,00
03			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>14.342,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	700,00	0,00	0,00
		3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	200,00	0,00	0,00
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	500,00	0,00	0,00
	07		Utilizzo di beni di terzi	7.342,00	0,00	0,00
		1	Noleggio e leasing di impianti e macchinari	7.342,00	0,00	0,00
	11		Assicurazioni	6.300,00	0,00	0,00
		3	Assicurazioni per alunni	6.300,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>24.342,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.  
Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	26	PNRR Miss. 1 Comp. 1 Inv. 1.4.1 esperienza del cittadino nei servizi pubblici

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	103,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	103,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>103,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
09			Rimborsi e poste correttive	103,00	0,00	0,00
	02		Restituzione somme non utilizzate	103,00	0,00	0,00
		1	Restituzione somme non utilizzate all'Unione Europea	103,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>103,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	27	PNRR M4C1I2.1-2022-941-P-8390 D.D.I. e formazione alla transizione digitale - Animatore Digitale

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	252,03	0,00	0,00
	02		Vincolato	252,03	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>252,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
09			Rimborsi e poste correttive	252,03	0,00	0,00
	02		Restituzione somme non utilizzate	252,03	0,00	0,00
		1	Restituzione somme non utilizzate all'Unione Europea	252,03	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>252,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	30	PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-17884 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next digital classrooms D.M. 218/2022

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.396,30	0,00	0,00
	02		Vincolato	1.396,30	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>1.396,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
09			Rimborsi e poste correttive	1.396,30	0,00	0,00
	01		Restituzione versamenti non dovuti	1.396,30	0,00	0,00
		1	Restituzione versamenti non dovuti all'Unione Europea	1.396,30	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>1.396,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	31	PNRR Miss. 1 Comp. 1 Inv. 1.2 Abilitazione al cloud per le P.A. locali

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	2.212,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	2.212,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>2.212,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.212,00	0,00	0,00
	14		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.212,00	0,00	0,00
		1	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.212,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>2.212,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	32	PNRR M4C1 I3.1 -2023 -1143 "Competenze STEM e Multilinguistiche - D.M. 65/2023

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	51.631,94	0,00	0,00
	02		Vincolato	51.631,94	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>51.631,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Spese di personale	27.531,15	0,00	0,00
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	21.982,00	0,00	0,00
		1	Compensi netti	21.982,00	0,00	0,00
	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	5.549,15	0,00	0,00
		1	Compensi netti	5.549,15	0,00	0,00
02			Acquisto di beni di consumo	832,79	0,00	0,00
	03		Materiali e accessori	832,79	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	832,79	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	23.268,00	0,00	0,00
	04		Promozione	1.000,00	0,00	0,00
		1	Pubblicità	1.000,00	0,00	0,00
	05		Formazione e aggiornamento	8.388,00	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	8.388,00	0,00	0,00
	14		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.880,00	0,00	0,00
		1	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.880,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>51.631,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	33	PNRR M4C1I2.1-2023-1222 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023)

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	15.018,15	0,00	0,00
	02		Vincolato	15.018,15	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>15.018,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Spese di personale	13.981,50	0,00	0,00
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	11.390,00	0,00	0,00
		1	Compensi netti	11.390,00	0,00	0,00
	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.591,50	0,00	0,00
		1	Compensi netti	2.591,50	0,00	0,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.036,65	0,00	0,00
	04		Promozione	1.036,65	0,00	0,00
		1	Pubblicità	1.036,65	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>15.018,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	34	<b>PNRR M4C111.4-2024-1322 Interventi di tutoraggio e formazione per riduzione divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica divari</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	72.132,47	0,00	0,00
	02		Vincolato	72.132,47	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>72.132,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			<b>Spese di personale</b>	<b>15.874,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	12.079,10	0,00	0,00
		1	Compensi netti	12.079,10	0,00	0,00
	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.795,30	0,00	0,00
		1	Compensi netti	3.795,30	0,00	0,00
02			<b>Acquisto di beni di consumo</b>	<b>2.104,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	03		Materiali e accessori	2.104,07	0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2.104,07	0,00	0,00
03			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>54.154,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	52.654,00	0,00	0,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	52.654,00	0,00	0,00
	04		Promozione	1.500,00	0,00	0,00
		1	Pubblicità	1.500,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>72.132,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**  
07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A06	Attività di orientamento
Voce di destinazione	6	Attività di orientamento

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	2.935,20	0,00	0,00
	02		Vincolato	2.935,20	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>2.935,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.935,20	0,00	0,00
	14		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.935,20	0,00	0,00
		1	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.935,20	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>2.935,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.  
Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

<b>Tipologia di destinazione</b>	P	Progetti
<b>Categoria di destinazione</b>	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
<b>Voce di destinazione</b>	25	<b>Fondazione Sardegna " Dall'idea all'oggetto: apprendere..creando..apprendimento - 2024/25"</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	5.440,00	0,00	0,00
	02		Vincolato	5.440,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>5.440,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Spese di personale	1.978,16	0,00	0,00
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.149,51	0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.149,51	0,00	0,00
	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	828,65	0,00	0,00
		1	Compensi netti	828,65	0,00	0,00
04			Acquisto di beni d'investimento	3.461,84	0,00	0,00
	03		Beni mobili	3.461,84	0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.	3.461,84	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>5.440,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**

Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	9	<b>Progetto Formazione sicurezza</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01		Non vincolato	3.000,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	05		Formazione e aggiornamento	3.000,00	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	3.000,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

*Mario Carmelo Falchi*

.....





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**  
07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B**  
Esercizio finanziario 2025

<b>Tipologia di destinazione</b>	P	Progetti
<b>Categoria di destinazione</b>	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
<b>Voce di destinazione</b>	21	<b>Formazione Personale ATA</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	0,00	0,00
	01		Non vincolato	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>				<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00	0,00	0,00
	05		Formazione e aggiornamento	1.000,00	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale spese</b>				<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.  
Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C**

Esercizio finanziario 2025

		<b>Conto residui</b> <i>(importi in euro)</i>	<b>Conto competenza</b> <i>(importi in euro)</i>	<b>Totale</b> <i>(importi in euro)</i>
<b>1</b>	Fondo cassa al 1° gennaio			<b>146.898,58</b>
			<i>di cui (*)</i>	<b>-463.442,84</b>
<b>2</b>	Riscossioni	<b>(+)</b> 25.628,75	176.322,33	<b>201.951,08</b>
	<i>di cui (*)</i>	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	Pagamenti	<b>(-)</b> 173.808,51	74.290,72	<b>248.099,23</b>
	<i>di cui (*)</i>	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b><u>Saldo di cassa alla data 01/01/2025</u></b>	<b>(=)</b>		<b>100.750,43</b>
			<i>di cui (*)</i>	<b>-463.442,84</b>

		<b>Residui esercizi precedenti</b> <i>(importi in euro)</i>	<b>Residui dell'esercizio</b> <i>(importi in euro)</i>	<b>Totale</b> <i>(importi in euro)</i>
<b>5</b>	Residui attivi	<b>(+)</b> 100.075,45	119.560,29	<b>219.635,74</b>
<b>6</b>	Residui passivi	<b>(-)</b> 33.080,45	88.189,36	<b>121.269,81</b>
<b>7</b>	<b><u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 01/01/2025</u></b>	<b>(=)</b>		<b>199.116,36</b> <sup>[4+(5-6)]</sup>
<b>8</b>	Riscossioni presunte fino alla fine dell'esercizio	<b>(+)</b>		0,00
<b>9</b>	Pagamenti presunti fino alla fine dell'esercizio	<b>(-)</b>		0,00
<b>10</b>	Variazione presunta Residui Attivi	<b>(+)</b>		0,00
<b>11</b>	Variazione presunta Residui Passivi	<b>(-)</b>		0,00
<b>12</b>	<b><u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024</u></b>	<b>(=)</b>		<b>199.116,36</b> <sup>[7+(8-9)+ (10-11)]</sup>

(\*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.  
*Mario Carmelo Falchi*IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Pinna Pierpaolo*

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D**

Esercizio finanziario 2025

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	Importo alla data 31/12/2024 (importi in euro)		
				Totale	Vincolato	Non vincolato
<b>A</b>			<b>Attività</b>	<b>161.381,69</b>	<b>152.135,12</b>	<b>9.246,57</b>
	<b>A01</b>		Funzionamento generale e decoro della Scuola	3.000,00	0,00	3.000,00
		1	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>
	<b>A02</b>		Funzionamento amministrativo	6.000,00	0,00	6.000,00
		2	<i>Funzionamento amministrativo</i>	<i>6.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>6.000,00</i>
	<b>A03</b>		Didattica	149.446,49	149.199,92	246,57
		3	<i>Didattica</i>	<i>5.899,58</i>	<i>5.653,01</i>	<i>246,57</i>
		20	<i>Completamento programma sostegno fruizione D.D.I. nel mezzogiorno</i>	<i>801,02</i>	<i>801,02</i>	<i>0,00</i>
		26	<i>PNRR Miss. 1 Comp. 1 Inv. 1.4.1 esperienza del cittadino nei servizi pubblici</i>	<i>103,00</i>	<i>103,00</i>	<i>0,00</i>
		27	<i>PNRR M4C112.1-2022-941-P-8390 D.D.I. e formazione alla transizione digitale - Animatore Digitale</i>	<i>252,03</i>	<i>252,03</i>	<i>0,00</i>
		30	<i>PNRR M4C113.2-2022-961-P-17884 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next digital classrooms D.M. 218/2022</i>	<i>1.396,30</i>	<i>1.396,30</i>	<i>0,00</i>
		31	<i>PNRR Miss. 1 Comp. 1 Inv. 1.2 Abilitazione al cloud per le P.A. locali</i>	<i>2.212,00</i>	<i>2.212,00</i>	<i>0,00</i>
		32	<i>PNRR M4C1 I3.1 -2023 -1143 "Competenze STEM e Multilinguistiche - D.M. 65/2023</i>	<i>51.631,94</i>	<i>51.631,94</i>	<i>0,00</i>
		33	<i>PNRR M4C112.1-2023-1222 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023)</i>	<i>15.018,15</i>	<i>15.018,15</i>	<i>0,00</i>
		34	<i>PNRR M4C111.4-2024-1322 Interventi di tutoraggio e formazione per riduzione divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica divari</i>	<i>72.132,47</i>	<i>72.132,47</i>	<i>0,00</i>
	<b>A06</b>		Attività di orientamento	2.935,20	2.935,20	0,00
		6	<i>Attività di orientamento</i>	<i>2.935,20</i>	<i>2.935,20</i>	<i>0,00</i>
<b>P</b>			<b>Progetti</b>	<b>9.440,00</b>	<b>5.440,00</b>	<b>4.000,00</b>
	<b>P01</b>		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	5.440,00	5.440,00	0,00
		25	<i>Fondazione Sardegna " Dall'idea all'oggetto: apprendere..creando..apprendimento - 2024/25"</i>	<i>5.440,00</i>	<i>5.440,00</i>	<i>0,00</i>
	<b>P04</b>		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.000,00	0,00	4.000,00
		9	<i>Progetto Formazione sicurezza</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>
		21	<i>Formazione Personale ATA</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>
<b>Totale spese</b>				<b>170.821,69</b>	<b>157.575,12</b>	<b>13.246,57</b>
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>				<b>27.794,67</b>	<b>27.794,67</b>	<b>0,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.

Mario Carmelo Falchi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**

07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO E**

Esercizio finanziario 2025

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	(importi in euro)
<b>01</b>			<b>Spese di personale</b>	<b>59.365,21</b>
	<b>01</b>		Compensi accessori non a carico FIS docenti	46.600,61
		<b>1</b>	<i>Compensi netti</i>	<i>46.600,61</i>
	<b>02</b>		Compensi accessori non a carico FIS ATA	12.764,60
		<b>1</b>	<i>Compensi netti</i>	<i>12.764,60</i>
<b>02</b>			<b>Acquisto di beni di consumo</b>	<b>19.671,86</b>
	<b>01</b>		Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
		<b>1</b>	<i>Carta</i>	<i>3.000,00</i>
	<b>02</b>		Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
		<b>1</b>	<i>Giornali e riviste</i>	<i>500,00</i>
	<b>03</b>		Materiali e accessori	16.171,86
		<b>7</b>	<i>Strumenti tecnico-specialistici non sanitari</i>	<i>835,00</i>
		<b>8</b>	<i>Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari</i>	<i>10.436,86</i>
		<b>9</b>	<i>Materiale informatico</i>	<i>500,00</i>
		<b>10</b>	<i>Medicinali e altri beni di consumo sanitario</i>	<i>4.400,00</i>
<b>03</b>			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>115.812,85</b>
	<b>01</b>		Consulenze	5.160,00
		<b>4</b>	<i>Consulenza giuridico-amministrativa - esperto</i>	<i>2.500,00</i>
		<b>5</b>	<i>Consulenza giuridico-amministrativa - società</i>	<i>1.160,00</i>
		<b>6</b>	<i>Consulenza informatica</i>	<i>1.500,00</i>
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche	53.254,00
		<b>3</b>	<i>Assistenza medico-sanitaria</i>	<i>600,00</i>
		<b>9</b>	<i>Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.</i>	<i>52.654,00</i>
	<b>04</b>		Promozione	3.536,65
		<b>1</b>	<i>Pubblicità</i>	<i>3.536,65</i>
	<b>05</b>		Formazione e aggiornamento	12.388,00
		<b>2</b>	<i>Formazione professionale specialistica</i>	<i>12.388,00</i>
	<b>06</b>		Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.200,00
		<b>3</b>	<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari</i>	<i>200,00</i>
		<b>6</b>	<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware</i>	<i>1.000,00</i>
	<b>07</b>		Utilizzo di beni di terzi	11.342,00
		<b>1</b>	<i>Noleggio e leasing di impianti e macchinari</i>	<i>7.342,00</i>
		<b>6</b>	<i>Licenze d'uso per software</i>	<i>4.000,00</i>
	<b>08</b>		Utenze e canoni	1.000,00
		<b>4</b>	<i>Reti di trasmissione</i>	<i>1.000,00</i>
	<b>10</b>		Servizi ausiliari	305,00
		<b>7</b>	<i>Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali</i>	<i>305,00</i>
	<b>11</b>		Assicurazioni	6.300,00
		<b>3</b>	<i>Assicurazioni per alunni</i>	<i>6.300,00</i>
	<b>13</b>		Servizio di cassa	2.300,00
		<b>1</b>	<i>Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere</i>	<i>2.300,00</i>
	<b>14</b>		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	19.027,20
		<b>1</b>	<i>Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</i>	<i>19.027,20</i>
<b>04</b>			<b>Acquisto di beni d'investimento</b>	<b>3.461,84</b>
	<b>03</b>		Beni mobili	3.461,84
		<b>17</b>	<i>Hardware n.a.c.</i>	<i>3.461,84</i>



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA**  
07011 BONO (SS) - Via Tirso - C.F. 81000530907 C.M. SSIC820006

**RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO E**  
Esercizio finanziario 2025

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	SPESE	(importi in euro)
<b>05</b>			<b>Altre spese</b>	<b>300,00</b>
	<b>01</b>		Amministrative	300,00
		<i>1</i>	<i>Spese postali</i>	<i>300,00</i>
<b>09</b>			<b>Rimborsi e poste correttive</b>	<b>2.552,35</b>
	<b>01</b>		Restituzione versamenti non dovuti	1.396,30
		<i>1</i>	<i>Restituzione versamenti non dovuti all'Unione Europea</i>	<i>1.396,30</i>
	<b>02</b>		Restituzione somme non utilizzate	1.156,05
		<i>1</i>	<i>Restituzione somme non utilizzate all'Unione Europea</i>	<i>1.156,05</i>
<b>98</b>			<b>Fondo di riserva</b>	<b>500,00</b>
	<b>01</b>		Fondo di riserva	500,00
		<i>1</i>	<i>Fondo ordinario</i>	<i>500,00</i>
<b>Totale spese</b>				<b>201.664,11</b>
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>	<b>1.000,00</b>
	<b>01</b>		Partite di giro	1.000,00
		<i>1</i>	<i>Anticipo al Direttore S.G.A.</i>	<i>1.000,00</i>
<b>Totale partite di giro</b>				<b>1.000,00</b>

Data

IL DIRETTORE DEI S. G. A.  
*Mario Carmelo Falchi*

.....



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

**ISTITUTO COMPRENSIVO BONO** Via Tirso, 07011 Bono

Tel. 079 790110/Fax 7949254 - WWW.ics-bono.it

e.mail:ssic820006@istruzione.it - [ssic820006@informapec.it](mailto:ssic820006@informapec.it) – [ssic820006@pec.istruzione.it](mailto:ssic820006@pec.istruzione.it)

C.F. 81000530907

---

**PROGRAMMA ANNUALE 2025**

RELAZIONE ILLUSTRVA DELLA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSA E QUADRO NORMATIVO VIGENTE

*La predisposizione del Programma annuale 2025, viene effettuata tenendo conto delle annuali indicazioni dettate dalla circolare del MIM.*

*La nota prot. 36704 del 30.09.2024, informa l'istituzione scolastica circa l'assegnazione delle risorse finanziarie statali relative al periodo Gennaio/Agosto 2025 con l'obiettivo di mettere in condizione la scuola di assicurare gli adempimenti per l'approvazione del documento contabile in linea con la tempistica dettata dalla Legge 107/2015.*

*Le disposizioni del regolamento contabile D.l. 129/2018 relativamente alla procedura di approvazione del programma, dispongono che l'istituzione scolastica debba seguire un cronoprogramma che rispetti la scadenza ultima fissata per il 31.12 al fine di evitare il ricorso, a partire dal primo gennaio, all'esercizio provvisorio.*

*C'è da segnalare però che la nota del 26/11/2024 Prot. n. 8235 a causa dell'impatto sulle segreterie scolastiche dei numerosi adempimenti in ordine alla gestione dei progetti attinenti al PNRR, dispone in via transitoria il rinvio dei termini di approvazione del Programma Annuale di 45gg anche la fine di ridurre i carichi di lavoro del personale delle segreterie scolastiche modificando di conseguenza le tempistiche dell'iter burocratico amministrativo contabile.*

*Il Programma Annuale è il documento politico programmatico contabile per eccellenza che rappresenta, in termini economico finanziari contabili, i criteri e gli intendimenti e gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il periodo 2022/23 – 2024/25 e negli adeguamenti annuali che vengono proposti nell'arco temporale di riferimento. Costituisce quindi un fondamentale strumento di gestione delle risorse finanziarie e con la sua approvazione viene autorizzata la riscossione delle Entrate e il pagamento delle Spese.*

*Come solennemente ribadito dagli artt. 2 e 4 del D.l. 129/2018, la gestione finanziaria ed amministrativo contabile delle scuole si esprime in termini di competenza e le risorse assegnate dallo Stato costituenti la dotazione unica sono assegnate senza altro vincolo di destinazione se non*

*quello relativo alla realizzazione delle attività di istruzione, formazione e orientamento previste e organizzate nel P.T.O.F. .*

*Con la nota ministeriale annuale citata in precedenza, in attuazione delle disposizioni contenute nella già citata Legge 107/2015, sono state assegnate, in via preventiva, le risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo e didattico che dovrebbe consentire alle scuole di poter effettuare un'adeguata programmazione finanziaria dell'Offerta Formativa. Le risorse come da prassi oramai consolidata vengono assegnate in dodicesimi in quanto si adegua il flusso finanziario delle risorse indirizzate alle scuole alla gestione organizzativo didattica che ha come riferimento temporale l'anno scolastico.*

### ANALISI DEL CONTESTO

*L'Istituto Comprensivo di Bono, si configura come un istituto con una complessità piuttosto elevata dovuta alla eccessiva rarefazione degli insediamenti abitativi che comprendono le scuole dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione dei comuni di Bono, Anela, Bottidda, Burgos, Illorai, Benetutti Nule e Bultei. Da qualche anno sono soppresse le scuole del comune di Esporlatu. Mentre dal 01.09.2023 è stata in totale 9 comuni appartenenti al comprensorio del Goceano con 19 plessi o sezioni staccate.*

*L'economia dei paesi facenti parte del comprensorio "Goceano", cuore della Sardegna, si basa prevalentemente su un'economia agro pastorale e sul terziario.*

*La zona, ricca di un patrimonio naturalistico, archeologico e con radicate tradizioni popolari stenta ad inserirsi nel circuito del turismo alternativo dell'entro terra isolano spreca così la possibilità di una valorizzazione del territorio come risorsa economica.*

*La debole situazione economico-sociale è inoltre terreno fertile per i fenomeni di disagio e devianza giovanile. I comuni facenti parti del comprensorio "Goceano" con una solida individualità culturale, sebbene distanti pochi chilometri, vivono appartati, anche dal punto di vista scolastico per la mancanza di un sistema di trasporto adeguato che nega la possibilità di scambiare esperienze e condividere le strutture.*

*La scuola si inserisce in questo contesto ponendosi come obiettivo principale l'innalzamento del livello culturale delle giovani generazioni per contribuire alla formazione di cittadini capaci di inserirsi nella società e in grado di comprenderne i mutamenti e di dividerne le regole.*

*A tal fine ha intrapreso con gli enti locali (Servizi sociali dei Comuni, Consultorio familiare, A.S.L. n°1, Comando Stazione dei Carabinieri, Ente Foreste, Comunità Montana AVOS, AVIS; Centro AIAS, Protezione Civile) e con alcuni Enti e Fondazioni (Banco di Sardegna) in un intenso dialogo di collaborazione per costruire percorsi e strategie finalizzati alla prevenzione e al recupero di situazioni di malessere e disagio sociale.*

## PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

Tipologia dell'I.C. (Situazione aggiornata all'organico di fatto **31 Ottobre 2024**)

**Alunni**➤ **Dati Generali Scuola Infanzia 31 ottobre 2023**

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° Settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	11	11	174	0	174	174	5	15,81818

➤ **Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado al 31 Ottobre 2024**

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	1	0	2	3	59	23	0	36	59	1		19,6666
Seconde	1	0	2	3	42	13	0	29	42	2		14
Terze	2	0	3	5	69	26	0	43	69	4		13,8
Quarte	1	0	2	3	42	17	0	25	42			14
Quinte	1	0	2	3	51	19	0	32	51	3		17
Pluriclasse	2	0	6	8	77	17	0	60	77			9,625
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>25</b>	<b>340</b>	<b>115</b>	<b>0</b>	<b>225</b>	<b>340</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>13,6</b>
Prime	4	0	1	5	85	75	0	10	85	3	0	17
Seconde	2	0	2	4	70	34	0	36	70	6	0	17,5
Terze	2	0	3	5	64	35	0	29	64	3	0	12,80
Pluriclasse	1	0	1	2	17	9	0	8	17	2	0	8,50
<b>Totale</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>236</b>	<b>153</b>	<b>0</b>	<b>83</b>	<b>236</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14,75</b>



➤ **Dati relativi al personale in organico al 31.10.2024 in organico di diritto**

DIRIGENTE SCOLASTICO	<b>1</b>
	<b>NUMERO</b>
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
<i>Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time</i>	100
<i>Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time</i>	0
<i>Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time</i>	5
<i>Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time</i>	0
<i>Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale</i>	4
<i>Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale</i>	0
<i>Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</i>	2
<i>Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</i>	21
<i>Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time</i>	0
<i>Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time</i>	3
<i>Insegnanti di religione incaricati annuali</i>	4
<i>Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*</i>	4
<i>Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*</i>	7
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>150</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
<i>Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi</i>	1
<i>Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato</i>	0
<i>Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo</i>	0
<i>Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato</i>	4
<i>Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale</i>	0
<i>Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</i>	1
<i>Assistenti Tecnici a tempo indeterminato</i>	0
<i>Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale</i>	0
<i>Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</i>	0
<i>Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato</i>	0
<i>Collaboratori scolastici a tempo indeterminato</i>	21
<i>Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale</i>	0
<i>Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</i>	7
<i>Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato</i>	0
<i>Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale</i>	0
<i>Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</i>	0
<i>Personale ATA a tempo indeterminato part-time</i>	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>34</b>

*Gli edifici scolastici, pur dimensionati rispetto al numero degli studenti, mancano di spazi attrezzati e di palestre. Il grado di vetustà dei caseggiati e dei servizi richiedono continui interventi di manutenzione e di adeguamento secondo le normative vigenti, le amministrazioni comunali nei limiti delle risorse finanziarie disponibili sono sempre state disponibili alle varie richieste che la scuola periodicamente presenta. Riguardo agli edifici scolastici si evidenzia che dal mese di Ottobre 2021 l'edificio della scuola secondaria di Bono sede anche della direzione dell'Istituto Comprensivo è interessato da un ingente intervento di ristrutturazione nel quadro del programma Iscol@ finanziato dalla Regione Autonoma Sardegna con le risorse della comunità europea. Tale intervento ha comportato lo smembramento delle classi della scuola secondaria che vengono ospitate, attualmente, in parte presso i locali della ex scuola agraria e la rimanente parte presso la scuola primaria così anche gli uffici di direzione e segreteria dell'istituto comprensivo trasferiti sul medesimo edificio.*

*La popolazione scolastica appartenente ai tre ordini di scuola comprende n. 29 alunni con handicap con differenti patologie e grado di invalidità, mentre è in progressivo aumento il numero degli alunni segnalati per i disturbi di DSA..*

*Si evidenzia infine che un certo numero di alunni soffrono situazioni familiari e ambientali sfavorevoli tali da condizionare negativamente la loro crescita psico-affettiva e culturale.*

### IL P.T.O.F.

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale della Scuola ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le scuole adottano nella loro autonomia. Il rinnovo del Piano deve essere predisposto necessariamente antecedentemente alle iscrizioni degli alunni per mettere le famiglie di operare delle scelte consapevoli.*

*L' "autonomia" attribuisce alle singole scuole il compito di esprimere una progettualità propria con la quale concorrere alla definizione delle scelte di priorità in modo personalizzato, il Piano dell'Offerta Formativa triennale rappresenta l'atto politico della scuola con il quale ci si presenta all'utenza per contribuire a disegnare le traiettorie di crescita delle singole persone e dei sistemi sociali.*

*Il PTOF 2022/23 – 2024/25 è stato approvato con delibera consiliare n. 2 del 20.12.2021,*

*Occorre precisare in merito a quest'ultimo importante documento che è in via di predisposizione il nuovo PTOF per il triennio 2025/26-2027/28 che tratterà le linee guida da un punto di vista organizzativo didattico dell'istituzione scolastica per il prossimo triennio scolastico*

*Tra le attività rilevabili dalla lettura dell'annualità 2024/25 del PTOF le più significative sono:*

- Il proseguo del corso di indirizzo musicale riconvertito, per effetto delle disposizioni contenute nel D.M. N. 176 del 01.07.2022 in percorso ad indirizzo musicale e che rappresenta una valida*

*alternativa per gli alunni che hanno dimostrato particolari attitudini all'uso dello strumento oltre che rappresentare un arricchimento di un'offerta formativa sempre alla ricerca di nuove strategie per favorire o incentivare il successo scolastico.*

- *Relativamente alla progettazione extracurricolare si segnalano la disponibilità alla conferma di partecipazione ai progetti che di seguito si specificano e che diverranno operativi quando gli Enti finanziatori comunicheranno le relative risorse, In particolare:*
- *I progetti di potenziamento e sostegno delle classi e pluriclassi funzionanti nei plessi*
- *I progetti di integrazione culturale e quelli orientati al potenziamento e recupero delle abilità di base questi ultimi a carico della dotazione finanziaria messa a disposizione dal MIM con i fondi MOF*

*Sul fronte del potenziamento delle infrastrutture e tecnologie informatiche si segnalano le seguenti iniziative ancora in fase di gestione:*

➤ *Finanziamenti PNRR*

- *La gestione della fase finale dei progetti previsti nel quadro del Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza Next Generation EU riservato alle scuole, in particolare quelli previsti per la ri-progettazione e implementazione dei siti web scolastici e il passaggio degli applicativi gestionali al sistema "cloud" e il corposo investimento previsto dall'iniziativa scuola 4.0 il cui obiettivo è quello di creare almeno il 50% delle classi funzionanti nelle scuola primaria e secondaria in ambienti didattici innovativi attraverso un ingente piano infrastrutturale.*
- *Le iniziative progettuali indirizzate alla didattica con azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguismo sia per gli alunni che per la formazione del personale*
- *Il corposo programma per la formazione del personale scolastico sempre nell'ambito delle iniziative previste dal PNRR per la transizione digitale.*
- *Il finanziamento delle attività rivolte agli alunni per il superamento dei divari territoriali e per il contrasto all'annoso, preoccupante, fenomeno della dispersione scolastica.*
- *Le attività didattiche orientate al potenziamento delle competenze tecno scientifiche finanziate con le provvidenze della Fondazione Sardegna*
- *Le attività di formazione in materia di sicurezza prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro rivolto a tutto il personale la formazione specifica rivolta al personale ATA soprattutto in materia di digitalizzazione, trasparenza e privacy e quelle rivolte al personale docente ed afferenti al Piano Nazionale di Formazione, per quest'ultime si è in attesa delle annuali indicazioni e relativi finanziamenti per l'anno scolastico corrente.*

*Infine con la fine dell'emergenza epidemiologica sono riprese a pieno regime le iniziative riguardanti le visite guidate e i viaggi d'istruzione per i quali si interverrà in sede di variazione al programma non appena si delinea un quadro preciso delle iniziative da svolgere.*

### ANALISI TECNICA

*L'annuale nota ministeriale relativa al Programma annuale 2025 contiene le seguenti precisazioni:*

- *Conferma dell'impianto normativo previsto dalla L.107/2015 e da tutta la normativa secondaria da questa derivata.*
- *Richiamo al D.M. 834/2015 con l'individuazione dei parametri di ripartizione delle risorse del fondo per il funzionamento amministrativo e didattico.*
- *Passaggio a regime delle disposizioni del regolamento contabile D.I. 129/2018,*
- *Confluenza delle risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali previsti per il personale scolastico in un unico fondo denominato Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa in attuazione del CCNL 19.04.2018, dove sono confluite anche le risorse di cui all'art.1 comma 126 della L. 107/2015 "Bonus Premiale Docenti" e che comporta una certa semplificazione nella utilizzazione delle risorse assegnate su un unico Piano Gestionale.*
- *Efficientamento dei processi gestionali e semplificazione delle procedure d'acquisto e ottimizzazione dei processi di spesa in seguito all'evoluzione del quadro normativo in materia di contratti pubblici. Da ultimo il nuovo codice dei contratti approvato con il D.Lgs 36/2023e le nuove disposizioni sulla digitalizzazione dei contratti.*

*Si cita inoltre la circolare Rag. Gen Stato prot. 44455 del 07.04.2008 che contiene utili indicazioni e alcune precauzioni che la scuola deve adottare circa l'utilizzo dell'avanzo a copertura delle spese quando tale avanzo risulti costituito da Residui Attivi di incerta riscossione*

### ENTRATE

#### 01.01 Avanzo di Amministrazione Presunto

*la misura dell'avanzo presunto è stata rilevata al 31.12.2023 sul Mod. C) ed ammonta € 199.119,36, in deciso aumento rispetto all'anno precedente per effetto delle iniziative finanziate nel corso dell'anno 2023 con i fondi assegnati alle scuole dal PNRR.*

*Tale dato finanziario viene scomposto, in avanzo libero € 13.746,57 e in vincolato per la differenza pari ad € 185.369,79*

*Riguardo all'avanzo bisogna precisare quanto segue:*

- *Si è provveduto in data 29.05.2024, con delibera Consiliare n. 89, ad effettuare una*

operazione di radiazione di residui Attivi per € 8.822,56 e Passivi per € 1.087,85.

Mentre in data 30.09.2024 si è proceduto ad un ulteriore radiazione di residui attivi con delibera consiliare per € 2.814,99 e Passivi per € 1.522,00 dovuti ad impegni non perfezionati e ad arrotondamenti

- l'avanzo effettivamente disponibile alla data della presente corrisponde alle disponibilità effettivamente disponibili (Certezza di riscossione).

## **02.Finanziamenti dall'Unione Europea**

Nessuna proposta allo stato attuale viene avanzata su questo aggregato voce per eventuali finanziamenti proposti in corso d'anno si interverrà con le opportune modifiche al Programma Annuale

### **03.01 Finanziamento dello Stato**

Assegnazione finanziaria per il funzionamento amministrativo e didattico per il periodo Gennaio/Agosto 2025 8/12mi pari a € 13.893,33 determinata, come anticipato, seguendo i parametri del D.M. 834/2015 e rideterminati su base temporale.

### **04 Finanziamenti della Regione:**

#### **04.04 altri finanziamenti vincolati**

Nessuna proposta viene avanzata alla presente voce.

### **05 Finanziamenti Da Enti Locali e da altre istituzioni**

#### **05.04 Comune Vincolati**

Viene avanzata la previsione relativamente al contributo ex L.R. 31/84 per l'a.s. 2024/25 del Comune di Bono pari ad € 10.200,00

#### **05.06 Altre istituzioni vincolati**

Anche in questa voce non viene avanzata nessuna previsione in attesa dei relativi finanziamenti si provvederà a eventualmente con apposita variazione

### **06 Contributi da privati**

#### ✓ **06 04 Contributi per visite e viaggi istruzione**

In questo aggregato voce non viene avanzata alcuna previsione si interverrà con apposita variazione al programma all'atto dell'approvazione delle proposte.

#### ✓ **06 05 Contributi per copertura assicurativa**

In questa voce vengono previsti le quote degli alunni per la copertura assicurativa integrativa infortuni e R.C. pari ad € 6.300,00

#### ✓ **06 11 Contributi da imprese private**

Anche in questa voce non viene avanzata nessuna previsione

#### ✓ **12.01 Altre Entrate**

Nessuna previsione viene avanzata in questo aggregato voce.

*Sulle ulteriori voci non vengono avanzate previsioni si interverrà eventualmente con apposita variazione al Programma annuale in corso d'anno.*

*Il totale dei finanziamenti 2025 assommano ad € 30.393,33.*

*La parte Entrate si chiude in totale con € 229.509.69.*

### **SPESE**

*Riguardo alle spese, sono stati effettuati gli appostamenti sulle Attività, articolate, secondo la nuova impostazione del Programma Annuale e le conseguenti destinazioni catalogate in 6 voci: il funzionamento generale e decoro della Scuola, il funzionamento amministrativo, la didattica; l'alternanza scuola lavoro, le visite e i viaggi d'istruzione e le attività di orientamento.*

*Le attività costituiscono l'insieme dei processi che una scuola pone in essere per garantire la finalità istituzionale e pertanto sono obbligatorie ed irrinunciabili.*

*Dalla analisi delle spese risulta una preponderante presenza dei costi di gestione relativi alle iniziative ascrivibili al PNRR che con la fine dell'emergenza pandemica hanno preso il posto dei finanziamenti specifici sostenuti per contrastare il COVID.*

*Occorre rimarcare per l'ennesima volta che a fronte di un costante aumento delle spese fisse necessarie per il corretto funzionamento dell'attività amministrativa e didattica quantificabili in circa 30/ 35 mila euro, il calo delle Entrate relativo ai finanziamenti di origine statale diretta conseguenza del decremento del numero degli alunni è mitigato solo in parte dai finanziamenti specifici e dalle integrazioni straordinarie del finanziamento amministrativo didattico non riesce a garantire la copertura dei suddetti costi costringendo la scuola ad una attenta e oculata gestione orientata a garantire principalmente il normale svolgimento delle attività obbligatorie.*

*il perimetro operativo delle attività di arricchimento dell'offerta formativa viene quindi garantito in questo frangente dai soli finanziamenti del PNRR e da qualche episodico finanziamento da parte di terzi. Nessuna novità sostanziale invece si ravvisa invece riguardo ai contributi erogati da parte degli Enti Locali, con limitate eccezioni, nonostante le continue sollecitazioni che la scuola puntualmente presenta e che solo in parte trovano riscontro negli enti interessati per le ormai acclamate difficoltà finanziarie riscontrabili nei loro asfittici bilanci che impediscono di destinare le provvidenze necessarie per sostenere i servizi essenziali quali quelli dell'istruzione.*

*In particolare si rileva il continuo decremento, salvo , fino all'azzeramento dei fondi della ex Legge 31/84, transitati nel fondo unico, e che risultavano vitali nell'economia complessiva della gestione scolastica come anche la mancata copertura delle spese di funzionamento generali e amministrative anche queste ultime in continua crescita per effetto del progressivo aumento di adempimenti che la scuola deve garantire; per citarne solo alcuni, quelli in materia di sicurezza, salute e di privacy..*

*E' di tutta evidenza che cessata l'emergenza pandemica e il relativo flusso finanziario attivato per allentare il disagio occorrerà trovare un'adeguata soluzione per mettere la scuola in condizione di poter affrontare con adeguate coperture il progressivo aumento delle spese garantendo il corretto e ordinato proseguo delle attività didattiche.*

*Riguardo ai Progetti, riclassificati secondo i nuovi intendimenti del regolamento contabile n. 129/18 costituiscono la parte dinamica del programma e lo caratterizzano e personalizzano in funzione della loro specificità ed originalità, non si avanzano previsioni e si interverrà eventualmente in sede di accertamento delle Entrate relative.*

#### **A - ATTIVITA'**

**A01.1** *In questa attività vengono proposte le spese per il funzionamento generale della scuola, le previsioni avanzate sono state attentamente valutate tenendo conto della nuova struttura del programma e delle relative destinazioni come definite nella nota prot. 74 del 05.01.2019.*

*La copertura finanziaria pari a € 10.300,00 è costituita da quote di avanzo di provenienza Statale a libera destinazione € 3.000,00 e da quote di avanzo vincolato relative ai comuni di Nule € 1.200,00, Benetutti € 1.000,00 e Bono € 4.100,00. Anela € 500,00 e illorai € 500,00.*

*Fra le spese si segnalano, l'acquisto di beni di consumo per l'acquisto di strumenti e materiale non sanitario € 835,00, per le pulizie dei locali € 4.400,00, l'acquisto dei servizi da terzi in particolari gli impegni di spesa per garantire gli adempimenti in materia di assistenza sanitaria e medico competente € 600,00, privacy per il contratto con il DPO € 1.165,00 e per il RSPP € 2.500,00, Canoni per utenze telematiche € 500,00 infine il servizio per lo smaltimento rifiuti € 305,00. Il totale delle spese si chiude in pareggio per € 10.300,00*

*Fra le le partite di giro, Aggregato 99/01 viene appostato lo stanziamento per l'anticipo al Direttore SGA per il fondo economale da gestire secondo le nuove regole previste dal D.l. 129/2018 e nel regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto con apposito atto deliberativo. Si ripropone anche per l'anno in corso uno stanziamento di € 1.000,00.*

**A02.2** *In questa attività vengono proposte le spese per il funzionamento amministrativo le previsioni avanzate su questa scheda comprendono tutte le spese necessarie per garantire il buon funzionamento dell'apparato amministrativo strumentale all'attività didattica.*

*Sul lato Entrate la copertura finanziaria delle spese è garantita da quote di avanzo libero statale per € 6.000,00 e dai seguenti utilizzi di economie relative all'anno precedente ascrivibili ai Comuni di Bono € 2.100,00, Burgos € 500,00, Nule € 1.000,00, Esporlatu € 500,00 e Anela € 300,00. Il totale della scheda in Entrata assomma ad € 10.600,00.*

*Tra le spese si segnalano: Le spese per l'acquisto di beni di consumo in totale € 1500,00 che comprendono: l'acquisto di giornali e pubblicazioni specifiche di aggiornamento del personale di segreteria € 500,00, e le spese per l'acquisto di materiale e accessori € 500,00 e di quello*

informatico € 500,00; le spese per prestazione di servizi da terzi in totale € 8.800,00 che comprendono le spese di consulenza tecnico informatica Amministratore di sistema per € 1.500,00, la manutenzione ordinaria per Hardware pari a € 500,00, le spese dovute a licenze d'uso per l'utilizzo delle piattaforme informatiche della segreteria digitale € 4.000,00, le spese per l'abbonamento alle reti di trasmissione dati € 500,00 e quelle per la gestione del servizio di cassa, per il quale è stata rinnovata la convenzione di durata quadriennale, € 2.300,00 e infine vengono comprese tra le altre spese quelle postali in totale € 300,00. Il totale delle spese si chiude in pareggio per € 10.600,00.

**A03** La scheda relativa alle spese attinenti alla gestione didattica contiene la proposta previsionale delle spese per garantire il regolare funzionamento delle classi comprendenti alunni distribuiti in 18 sedi.

Il Piano delle spese programmate è sostenuto con quote di avanzo non vincolato per € 246,57, da quote di avanzo vincolato relativi ai comuni di Nule € 500,00, Anela € 500,00 e Illorai € 402,00, da economie ascrivibili a contributi di genitori € 493,00 e dell'Università per le azioni di tutortaggio € 300. In totale le quote di avanzo vincolato assommano ad € 5.653,01

I finanziamenti 2025 destinati alla copertura delle spese della presente attività sono relativi alla quota del finanziamento statale per il funzionamento didattico € 12.142,42 e alla previsione del versamento dei contributi dei genitori, pari ad € 6.300,00 per l'assicurazione infortuni e R.C. degli alunni. In totale i finanziamenti 2025 assommano ad € 18.442,42. Il totale delle assomma ad € 24.342,00.

L'appostamento delle le spese riguarda: l'acquisto di beni di consumo per € 10.000,00 che di seguito si specificano: l'acquisto di carta € 3.000,00 e di materiale didattico specifico € 7.000,00; le spese per prestazione di servizi da terzi riguardano: la manutenzione ordinaria delle attrezzature fuori noleggio utilizzate per le classi € 200,00, le spese la manutenzione Hardware € 500,00, le spese per utenze e canoni per gestione fotocopiatori € 7.342,00 ed infine l'assicurazione degli alunni per € 6.300,00.

Le spese di questa attività pareggiano con le entrate per € 24.342,00.

**A03.20** In questa scheda vengono riproposte le risorse assegnate dal Ministero nel quadro degli interventi sovvenzionati dall'Unione Europea "Next Generation EU" e rientranti nelle iniziative previste dal PNRR e Pnsd per il completamento del programma di sostegno alla fruizione della didattica digitale integrata nel mezzogiorno. In attesa della definizione da parte del ministero del rendiconto Le economie vengono prudentemente accantonate in previsione di una possibile restituzione al bilancio dello Stato, l'appostamento in Entrate tra le risorse iscritte in avanzo pari a € 801,02 trova pari riscontro tra le spese con l'iscrizione nell'aggregato 9.2.2 relativo alle somme da restituire alla amministrazione centrale.



**A03.26** In questa scheda vengono appostate le economie relative al finanziamento PNRR Inv. 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" pari a € 103,00. In attesa di chiarimenti da parte del Ministero le risorse vengono accantonate sul lato spese nell'aggregato 9.2.2. per una possibile restituzione all'amministrazione centrale.

Il finanziamento originario assommava ad € 7.301,00.

**A03.27** In questa scheda viene appostato la quota di avanzo o proveniente dalle risorse europee del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza destinato alla formazione del personale scolastico sul tema della transizione digitale e da attivare con il coinvolgimento dell'animatore digitale. L'importo dell'economia registrata a fine anno 2024 pari a € 252,03 viene collocata tra le Entrate nell'avanzo vincolato e in attesa di chiarimenti da parte del Ministero, viene prudentemente accantonata tra le spese nel conto sotto conto 9.2.2 per il medesimo ammontare. il finanziamento in origine assommava ad € 2.000,00.

**A03.30** In questa scheda vengono appostate le economie relative al finanziamento PNRR Piano Scuola 4.0 "Next digital classroom" pari a € 1.396,30 In attesa di chiarimenti da parte del Ministero le risorse vengono accantonate sul lato spese nell'aggregato 9.2.2. per una possibile restituzione all'amministrazione centrale.

Il finanziamento originario assommava ad € 174,408,89.

**A03.31** In questa scheda vengono appostate le economie relative al finanziamento PNRR Inv. 1.2 "Abilitazioni al cloud per le P.A. locali" pari a € 2.212,00 indicato tra le entrate in avanzo vincolato. Le spese riguardano la parte residua del programma di completamento del passaggio in cloud dei pacchetti informatici gestiti in locale contabilizzati per lo stesso importo. Il finanziamento originario assommava ad € 3.871,00

**A03.32** In questa scheda viene appostato la quota di avanzo o proveniente dalle risorse europee del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza destinato alle iniziative STEM e multilinguismo D.M. 65 rivolte ad alunni e alla formazione del personale docente. In entrate viene contabilizzato l'importo di € 51.631,94 a copertura delle Spese che vengono così suddivise in funzione della progettazione esecutiva elaborata dalla scuola e strettamente connesse al progetto e necessarie al raggiungimento dei target e milestone previsti. Spese di Personale € 27.531,15 ripartite tra spese per il personale docente € 21.982,00 e quelle per il personale ATA € 5.549,1, l'acquisto di materiale didattico e di consumo per € 832,79 e le prestazioni per servizi da terzi così ripartite spese per pubblicità € 1.000,000, spese per la formazione specialistica € 8.388,00 e l'acquisto di beni e di servizi da terzi per € 23.268,00. Il totale delle spese pareggia con le Entrate per € 51.61,94.

**A03.33** In questa scheda viene appostato la quota di avanzo o proveniente dalle risorse europee del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza destinato alle iniziative per la formazione del personale docente e ATA sulla transizione digitale D.M. 66. In entrate viene contabilizzato

*l'importo di € 15.018,15 a copertura delle Spese che vengono così suddivise in funzione della progettazione esecutiva elaborata dalla scuola e strettamente connesse al progetto e necessarie al raggiungimento dei target e milestone previsti. Spese di Personale € 13.981,50 ripartite tra spese per il personale docente € 11.390,00 e quelle per il personale ATA € 2.591,50 e le prestazioni per servizi da terzi per spese di pubblicità quantificate in € 1.036,65. Il totale delle spese pareggia con le Entrate per € 15.018,15.*

**A03.34** *In questa scheda viene appostato la quota di avanzo o proveniente dalle risorse europee del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza destinato alle iniziative di carattere didattico rivolte agli alunni per il contrasto alla dispersione scolastica particolarmente sentito nelle regioni del Sud e in Sardegna in particolare e per il superamento dei divari territoriali D.M. 19. In entrate viene contabilizzato l'importo di € 72.132,47 a copertura delle Spese che vengono così suddivise in funzione della progettazione esecutiva elaborata dalla scuola e strettamente connesse al progetto e necessarie al raggiungimento dei target e milestone previsti. Spese di Personale € 15.874,40 ripartite tra spese per il personale docente € 12.079,10 e quelle per il personale ATA € 3.795,30, l'acquisto di materiale didattico e di consumo per € 2.104,07 e le prestazioni per servizi da terzi così ripartite altre prestazioni specialistiche per € 52.654,00 e spese per pubblicità € 1.500,000. Il totale delle spese pareggia con le Entrate per € 72.132,47.*

**A06** *questa voce si riferisce alle spese relative all'attività di continuità e orientamento Il piano spesa totale € 2.935,20 finanziato con le risorse specifiche di origine statale presenti nell'avanzo riguarda le spese per la partecipazione in rete di scuole o consorzi per € 2.935,20.*

*Il totale delle attività assomma ad € 191.724,11.*

#### **P - PROGETTI**

*Il nuovo regolamento contabile approvato con il D.I. n. 129/18 ha modificato la struttura del Piano delle Destinazioni che in teoria dovrebbe consentire una rappresentazione omogenea delle finalità di utilizzo delle risorse favorendo la lettura integrata da parte della Amministrazione scolastica. Relativamente all'aggregato Progetti sono state previste cinque categorie differenti di destinazione In funzione degli ambiti d'intervento. Nella fase di programmazione 2024, sono stati previsti i seguenti progetti relativi alla formazione del personale scolastico a loro volta suddivisi in un ulteriore livello di classificazione:*

**P02.15-** *Progetto fondazione Sardegna " Dall'idea all'oggetto.....". In questa scheda viene appostato la quota di avanzo o proveniente dalle risorse finanziate dalla fondazione sardegna per 'iniziativa didattica rivolta agli alunni e per la formazione del personale docente della scuola secondaria. L'importo iscritto in Entrate e pari a € 5.440,00 a copertura delle spese programmate così suddivise: spese per il personale impegnato sul progetto € 1.978,29 distinte in personale*

docente € 1.149,51 e ATA € 828,78 e le spese per l'acquisto di beni d'investimento in particolare Hardware per € 3.461,84. L'importo delle spese pareggia con le Entrate per € 5.440,13.

**P.04.09** – Progetto Formazione Sicurezza. Finanziato con la quota parte della Dotazione Ordinaria 2024 € 3.000,00, le spese riguardano le spese per la programmazione degli interventi sulla formazione del personale scolastico in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni e allocate per il medesimo importo nell'aggregato 3.5.2 per il pagamento dei contratti agli esperti formatori.

**P.04.21** – Progetto Formazione Personale ATA. Finanziato con la quota parte della Dotazione Ordinaria 2025 € 1.000,00, le spese riguardano le spese per la programmazione degli interventi sulla formazione del personale ATA e allocate per il medesimo importo nell'aggregato 3.5.2 per il pagamento degli interventi formativi a prestatori di servizi o personale esperto esterno.

Il totale dei progetti programmati assomma ad **€ 9.440,00**

#### R - FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva è stato quantificato, ai sensi dell'art. 8 del nuovo regolamento contabile, entro il 10% della misura massima della dotazione finanziaria ordinaria ed assomma ad **€ 500,00** potrà essere utilizzato, con apposito provvedimento motivato del dirigente, per rimpinguare eventuali stanziamenti di spese la cui entità si dimostri insufficiente.

Il totale delle spese ammonta ad **€ 201.664,11**

#### Z - DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

Circa la disponibilità da programmare si formulano le seguenti osservazioni:

La cifra, pari ad **€ 27.845,58** in lieve diminuzione rispetto all'anno precedente è utilizzabile per nuove o maggiori esigenze che all'interno del Piano dell'Offerta Formativa si presentino in corso d'anno.

Il programma si chiude in pareggio con le Spese che assommano in totale a **€ 229.509,69**.

Il Presidente e la Giunta, infine, s'impegnano a non effettuare gestioni fuori bilancio.

Bono 13.01.2025.

Segretario della Giunta Esecutiva

Mario Carmelo Falchi

Il Presidente della Giunta Esecutiva

Prof. Pierpaolo Pinna

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

## VERBALE N. 2025/001

Presso l'istituto BONO di BONO, l'anno 2025 il giorno 14, del mese di febbraio, alle ore 16:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 37 provincia di SASSARI.

La riunione si svolge presso da remoto.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CATERINA	OSTERA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
GIAN FRANCA	COSSU	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Si precisa che il presente verbale, per economicità dei lavori e nell'interesse dell'Amministrazione, è stato compilato presso gli Uffici di ciascun Revisore dei conti, a seguito del confronto tra i Revisori in carica, che si sono avvalsi anche della collaborazione del DSGA.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

#### 1. Osservanza norme regolamentari

### Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	11	11	174		174	174	5	15,82

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	1		2	3	59	23		36	59	1	0	19,67
Seconde	1		2	3	42	13		29	42	2	0	14,00
Terze	2		3	5	69	26		43	69	4	0	13,80
Quarte	1		2	3	42	17		25	42		0	14,00
Quinte	1		2	3	51	19		32	51	3	0	17,00
Pluriclassi	2		6	8	77	17		60	77		0	9,62
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>25</b>	<b>340</b>	<b>115</b>	<b>0</b>	<b>225</b>	<b>340</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>13,60</b>
Prime	4		1	5	85	75		10	85	3	0	17,00
Seconde	2		2	4	70	34		36	70	6	0	17,50
Terze	2		3	5	64	35		29	64	3	0	12,80
Pluriclassi	1		1	2	17	9		8	17	2	0	8,50
<b>Totale</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>236</b>	<b>153</b>	<b>0</b>	<b>83</b>	<b>236</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14,75</b>

## Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	100
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>150</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	21
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>34</b>

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 199.116,36
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 13.893,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 10.200,00
06-Contributi da privati	€ 6.300,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 229.509,69</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 191.724,11</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 10.300,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 10.600,00
A03-Didattica	€ 167.888,91
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 2.935,20
<b>Progetti</b>	<b>€ 9.440,00</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.440,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 500,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 201.664,11</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 27.845,58</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 229.509,69</b>

**Verifica Situazione Amministrativa Presunta**

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 199.116,36, come riportato nel Mod. C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 161.381,69	€ 152.135,12	€ 9.246,57
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00
A03-Didattica	€ 149.446,49	€ 149.199,92	€ 246,57
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 2.935,20	€ 2.935,20	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 9.440,00	€ 5.440,00	€ 4.000,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.440,00	€ 5.440,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 170.821,69	€ 157.575,12	€ 13.246,57

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)



- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

## **Conclusioni**

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale2025

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:00, l'anno 2025 il giorno 14 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

OSTERA CATERINA

\_\_\_\_\_

COSSU GIAN FRANCA

\_\_\_\_\_