



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO BONO**

**Via Tirso, 07011 Bono**

**Tel. 079 790110/Fax 7949254 e.mail:ssic820006@istruzione.it**

**cod mecc: SSIC820006 –**

**C.F. 81000530907**

## **Piano di Inclusione - a.s. 2024/2025**

modello elaborato dal CTS di Sassari in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche

### **I - ANALISI DELL'ISTITUTO RELATIVA ALL'A.S. 2023/2024 PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITÀ**

<b>A. Rilevazione dei BES presenti</b>		
<b>1. Alunni con BES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>26</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		<b>15</b>
• DSA (certificati secondo la L.170/10)	<b>n.11</b>	
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)		
• ADHD/DOP ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Funzionamento Intell.Limite ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	<b>n. 02</b>	
• Altro (difficoltà di apprendimento, difficoltà comportamentali certificate)		
• Altre certificazioni	<b>n.02</b>	
<b>c) Svantaggio [indicare il disagio prevalente]</b>		<b>4</b>
• Socio-economico/linguistico culturale	<b>n. 01</b>	
• Linguistico-culturale		
• Disagio comportamentale/relazionale	<b>n. 02</b>	
• Difficoltà di apprendimento e disagio comportamentale	<b>n. 01</b>	
• Altro: ( <u>Difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate, rilevate dai Consigli di Classe/Team Docenti</u> )		
<b>n. totale alunni della scuola: 764</b>	<b>n. totale alunni BES</b>	<b>45</b>
	<b>% su popolazione scolastica</b>	<b>5,89</b>
<b>2. Piani educativi/didattici</b>		<b>n.</b>
PEI redatti per gli alunni con disabilità		<b>26</b>

PDP redatti per gli alunni <b>con</b> certificazione	<b>15</b>	
PDP redatti per gli alunni <b>senza</b> certificazione	<b>03</b>	
PDP non redatti	<b>01</b>	
<b>3. Strumenti utilizzati per la rilevazione dei BES</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Scheda di osservazione basata sul modello ICF	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Altre schede di osservazione: scheda di rilevazione elaborata dalla funzione strumentale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)_____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**A bis . Rilevazione dei BES presenti, suddivisi per ordine di scuola (Direzioni Didattiche/ Istituti Comprensivi) o di sede associata (Istituti d'Istruzione Superiore)**

<b><u>Ordine di scuola - Infanzia: Bono - Anela - Bottidda - Bultei –Burgos - Benetutti - Illorai,</u></b>		
<b>1. Alunni con BES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>02</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		<b>0</b>
• DSA (certificati secondo la L.170/10)		
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)		
• ADHD/DOP ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Funzionamento Intell.Limite ( non certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Altro [ <i>specificare</i> ]		
<b>c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]</b>		<b>0</b>
• Socio-economico		
• Linguistico-culturale		
• Disagio comportamentale/relazionale		
• Altro: (Difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate, rilevate dai Consigli di Classe/Team Docenti )		
<b>2.Piani educativi/didattici</b>		
PEI/PEP redatti per gli alunni con disabilità		<b>02</b>
PDP redatti per gli alunni <u>con</u> certificazione		<b>---</b>
PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione		
<b>n. totale alunni dell'ordine di scuola: 190</b>	<b>n. totale alunni BES</b>	<b>02</b>
	<b>% su ordine di scuola</b>	<b>1,05</b>

<b><u>Ordine di scuola - Primaria: Bono – Benetutti -Bultei – Burgos - Illorai - Nule</u></b>		
<b>1. Alunni con BES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>12</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		<b>4</b>
• DSA (certificati secondo la L.170/10)	<b>n. 04</b>	
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)		
• ADHD/DOP ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Funzionamento Intell. Limite ( <u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		
• Altro (difficoltà di apprendimento, funzionamento intellettivo limite • che determina uno svantaggio sociale - difficoltà comportamentali certificate).		
<b>c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]</b>		<b>1</b>
• Socio-economico		
• Linguistico-culturale		
• Disagio comportamentale/relazionale	<b>n. 01</b>	
• Altro: ( difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate • rilevate dai Consigli di Classe/Team docenti )		
<b>2.Pianieducativi/didattici</b>		
PEI/PEP redatti per gli alunni con disabilità		<b>12</b>

PDP redatti per gli alunni <b>con</b> certificazione		<b>04</b>
PDP redatti per gli alunni <b>senza</b> certificazione		<b>0</b>
<b>n. totale alunni dell'ordine di scuola: 353</b>	<b>n. totale alunni BES</b>	<b>17</b>
	<b>% su ordine di scuola</b>	<b>4,81</b>

<b><u>Ordine di scuola -Secondaria di primo grado: Bono, Benetutti Bultei Illorai, Nule</u></b>		
<b>1. AlunniconBES</b>		<b>n.</b>
<b>a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)</b>		<b>12</b>
<b>b) Disturbi evolutivi specifici</b>		<b>11</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DSA (certificati secondo la L.170/10) <b>n.07</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)</li> <li>• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)</li> <li>• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006) <b>n.02</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altro:difficoltà di apprendimento, difficoltà comportamentali certificate</li> <li>• Altre certificazioni <b>n.02</b></li> </ul>		
<b>c) Svantaggio [indicare il disagio prevalente]</b>		<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socio-economico/linguistico culturale <b>n. 01</b></li> <li>• Linguistico-culturale</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disagio comportamentale/relazionale/difficoltà di apprendimento <b>n.01</b></li> <li>• Difficoltà comportamentali <b>n.01</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altro (difficoltà negli apprendimenti scolastici non certificate rilevate dai Consigli di Classe/Team docenti )</li> </ul>		
<b>2.Pianieducativi/didattici</b>		
PEI/PEP redatti per gli alunni con disabilità		<b>12</b>
PDP redatti per gli alunni <b>con</b> certificazione		<b>11</b>
PDP redatti per gli alunni <b>senza</b> certificazione		<b>03</b>
<b>n. totale alunni dell'ordine di scuola: 221</b>	<b>n. totale alunni BES</b> <b>% su ordine di scuola</b>	<b>11,76</b>

<b>B. Risorse professionali specifiche</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1. Docenti di sostegno</b>	Presenti <b>23</b>	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>2. Assistenti Educativi Culturali</b>	presenti	<input type="checkbox"/>	<b>x</b>
<b>3. Assistenti alla Comunicazione</b>	presenti	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>4. Assistenti alla Persona (OSS)</b>	presenti	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>4. Referenti di Istituto</b>	per l'inclusione (referente del GLI)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	per la disabilità	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	per i DSA	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>5. Altre figure</b>	Funzione strumentale per l' <b>inclusione</b>	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Commissione per l'inclusione	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Psicopedagogisti e affini esterni/interni*	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Docenti tutor/mentor ( Tirocinio diretto del percorso di formazione per il conseguimento della specializzazione su posto di sostegno)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Funzioni strumentali (POF - Continuità - Nuove tecnologie – Interventi e servizi per docenti e alunni/ rapporti enti esterni e famiglie)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>6. Formazione docenti</b>	Strategie e metodologie educativo-didattiche/gestione della classe	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
	Didattica interculturale / italiano L2	<input type="checkbox"/>	<b>x</b>
	Su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Disabilità Intellettive, sensoriali...)	<b>x</b>	<input type="checkbox"/>
<b>n. tot. docenti della scuola</b>	docenti curricolari (compresi gli I.T.P.)	<b>122</b>	
	docenti di sostegno specializzati docenti di sostegno non specializzati	<b>7</b> <b>16</b>	
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)			
Alcuni docenti curricolari hanno partecipato al corso di formazione sull' <b>INCLUSIONE</b> organizzato dalla rete d'ambito nell'A.S.2021/2022.			

<b>C. Risorse strumentali</b>					
legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;		<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1. Spazi</b>	Accessibilità e agibilità degli spazi della scuola			<b>x</b>	
	Aule polifunzionali (attività per classi aperte, laboratori protetti, ecc.)			<b>x</b>	
	Laboratori con postazioni PC dedicate		<b>x</b>		
	Altro (specificare) <u>Palestra</u>		<b>x</b>		
<b>2. Strumenti</b>	Hardware tecnologici dedicati		<b>x</b>		
	Software dedicati			<b>x</b>	
	Monitor interattivi per ogni classe				<b>x</b>
	Piattaforme ( GSUITE -TEAMS)				<b>x</b>

<b>D. Coinvolgimento personale A.T.A.</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1. Collaboratori scolastici</b>	assistenza di base alunni disabili	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	coinvolti in progetti di inclusione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	altro(specificare)_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2. Personale di segreteria</b>	coinvolto nella gestione di dati sensibili	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	formalmente incaricato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali) ..... .....			

<b>E. Coinvolgimento famiglie</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coinvolgimento in progetti di inclusione		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)_____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali) Coinvolgimento e supporto alle famiglie nell'utilizzo delle tecnologie nell'ambito della DAD e della DID. .....			

<b>F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni preposte. Rapporti con CTS / CTI</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento sulla disabilità		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento su disagio e simili		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti territoriali integrati a livello d'Istituto		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rapporti con CTS /CTI		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
altro(specificare)_____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)			

<b>G. Rapporti con privato, sociale e volontariato</b>			
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
Progetti territoriali integrati		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti a livello di reti di scuole		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
altro(specificare)_____		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali)			

## II VALUTAZIONE DELL'INCLUSIVITÀ A.S. 2023 /2024

A. Strumenti utilizzati *		
	SI	NO
<b>1. Index per l'inclusione</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• A regime:ciclo completo di autovalutazione e automiglioramento (utilizzato da almeno 2 anni)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• in fase di completamento dell'intero ciclo (2° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• in fase di approccio (1° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>2. Quadis</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• utilizzato da almeno un anno	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• in fase di approccio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>3. Altro</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• valutazione interna ( <b>questionario a cura della Commissione POF da somministrare a docenti, genitori, alunni e personale ATA</b> )	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• valutazione esterna (specificare)_____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ULTERIORI DETTAGLI</b> (eventuali) ..... .....		
<p><u>Nel caso in cui nell'a.s. 2023/2024 non sia stato utilizzato uno strumento strutturato, si indichi di seguito quale si intende utilizzare per la valutazione relativa all'a.s. 2024/2025:</u></p> <p><b>Index per l'inclusione</b> <input type="checkbox"/>                      <b>Quadis</b> <input type="checkbox"/>                      <b>Altro X</b> (specificare) Valutazione interna</p>		

B. Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati				
(Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici)				
	legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;			
	0	1	2	3
1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				<input checked="" type="checkbox"/>
2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				<input checked="" type="checkbox"/>
3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti				<input checked="" type="checkbox"/>
4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi			<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive con riferimento a (PEI/PDP)			<input checked="" type="checkbox"/>	
6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative			<input checked="" type="checkbox"/>	
7. Valorizzazione delle risorse esistenti				<input checked="" type="checkbox"/>
8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti. <a href="#">Formazione legge sulla Privacy - Formazione STEM</a>				<input checked="" type="checkbox"/>
9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola: Progetto Continuità/Orientamento Gli insegnanti di strumento della Scuola secondaria hanno coinvolto le classi quinte della scuola			<input checked="" type="checkbox"/>	

primaria nel Progetto ORIENTAMENTO: gli alunni delle classi quinte di Burgos e di Bono che frequenteranno il CORSO ad Indirizzo Musicale hanno seguito, a partire dal mese di marzo, delle lezioni propedeutiche.				
10. Altro: Redazione dei PIANI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI (PROVVISORI)				X



### III OBIETTIVI DI INCREMENTO DELL'INCLUSIVITÀ A.S.2023/2024

#### 1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo

(chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

DS, Funzione strumentale per l'Inclusione con Commissione, Dipartimento Sostegno, GLI, GLO, Ufficio di segreteria.

##### **Dirigente scolastico**

- Nomina e presiede il GLI;
- Definisce, con proprio decreto, la configurazione del GLO;
- Presiede o delega la presidenza del GLO;
- Cura la documentazione;
- Supervisiona la diversa modulazione nell'attribuzione delle risorse professionali e invia le richieste ai soggetti preposti;
- Valorizza tutte le professionalità presenti;
- Promuove la formazione dei docenti;
- Accompagna il Collegio dei Docenti verso una corresponsabilità educativa ai fini dell'inclusione;
- Cura i rapporti interistituzionali;
- Coordina tutte le fasi del processo di inclusione.

##### **Funzione strumentale con Commissione**

- Cura la documentazione degli alunni BES presenti nell'Istituto, segnalati dai docenti entro il primo bimestre mediante *Scheda di rilevazione*;
- Controlla la documentazione prodotta dai docenti;
- Collabora con i docenti che necessitano di supporto;
- Collabora con il Dirigente scolastico;
- Collabora con l'Ufficio di Segreteria;
- Predisporre il Piano di Inclusione.

##### **Dipartimento sostegno**

Il Dipartimento di Sostegno è costituito dai docenti di sostegno dell'Istituto. Ha come finalità la piena inclusione dell'alunno, in collaborazione con Operatori dei Servizi socio-sanitari, Referenti degli Enti Locali del Territorio, la famiglia.

Compiti :

- Promuovere e favorire lo scambio di informazioni, di esperienze e di materiali tra docenti.
- Confrontare e condividere metodologie e strategie educativo-didattiche.
- Proporre attività formative per gli insegnanti.
- Supportare i C.d.C nella realizzazione del Progetto di Inclusione.
- Produrre strumenti condivisi per la verifica e la valutazione.

##### **GLI (Gruppo di lavoro per l'Inclusione)**

- Supporta il collegio docenti nella definizione e nella realizzazione del Piano di Inclusione;
- Supporta i docenti contitolari e i C.d.C. nell'attuazione del PEI;
- Approva il Piano di Inclusione.

##### **GLO (Gruppo di lavoro operativo)**

- Definisce il PEI (*Provvisorio*, da redigersi entro il mese di giugno per le prime certificazioni e/o nuove segnalazioni; *Definitivo*, da compilarli entro il 31 ottobre, salvo eventuale proroga);
- Propone il numero di ore di sostegno necessarie;  
Propone il fabbisogno delle risorse da destinare agli interventi di assistenza specialistica, di assistenza igienica e di base;
- Verifica il processo di inclusione.

## Ufficio di Segreteria

Supporto amministrativo

### 2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola (figure coinvolte e azioni)

- Dirigente scolastico, insegnanti di sostegno, docenti curricolari, educatori e alunni.

- I docenti delle classi in cui sono presenti alunni con BES (alunni con Disabilità, con Disturbi evolutivi specifici, con Svantaggio), condividono modalità di progettazione, strategie e metodologie didattiche inclusive.
- Il C.d.C. redige i Piani Didattici Personalizzati per gli alunni certificati.
- Il C.d.C. rileva gli alunni con **Svantaggio** e valuta l'eventuale predisposizione di un Piano Didattico Personalizzato.
- Il GLO: si riunisce tre volte all'anno ed è costituito da: Dirigente, Team docenti contitolari o C.d.C., figure professionali specifiche interne ed esterne all'istituzione scolastica autorizzate dal Dirigente e che abbiano un'interazione con l'alunno e/o con la classe; i genitori dell'alunno disabile partecipano ai lavori del GLO; possono partecipare i referenti dei Servizi socio-sanitari e dell'Ente Locale.
- Gli assistenti specialistici affiancano gli insegnanti nella realizzazione degli Obiettivi educativo-didattici programmati nel PEI. Il supporto per gli alunni con disabilità è assegnato dall'Ente Locale su richiesta del Dirigente Scolastico, sulla base di quanto espresso nelle Diagnosi Funzionale e di quanto concordato negli incontri del Gruppo di Lavoro Operativo.
- Gli alunni, ciascuno con le proprie peculiarità, contribuiscono alla realizzazione di percorsi educativo-didattici inclusivi.

### 3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti (servizi coinvolti e azioni)

Servizi socio-sanitari, EE.LL.

- Gli operatori sanitari del CENTRO AIAS e ATS di Bono, (Neuropsichiatri, pedagogisti, fisioterapisti) condividono con i docenti e le famiglie il Progetto di Inclusione.
- Il supporto educativo in orario extra-scolastico, previsto per gli alunni disabili dalla Legge 162/98, è attribuito agli alunni con certificazione di handicap, su richiesta della famiglia.
- Agli alunni con BES, certificati e non, in alcuni Comuni del territorio, sono attribuite ore di assistenza educativa (in orario extra-scolastico) su richiesta della famiglia e sulla base delle risorse disponibili.

### 4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi (strategie e modalità di azione)

**Progettare curricula inclusivi, tenendo presenti le concrete esigenze formative degli alunni.**

**Favorire e promuovere una didattica che tenga conto delle diversità e specificità di ciascun alunno.**

Valorizzare le attività ed i progetti che favoriscono le esperienze legate al contesto socio-culturale.

<p><b>5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive</b> (strategie da perseguire)</p>
<p>Promuovere, elaborare e monitorare sistemi di valutazione condivisi che valorizzino i progressi formativi di tutti gli alunni.</p>
<p><b>6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative.</b> (ambito, modalità e livello di coinvolgimento)</p>
<p><b>Migliorare le modalità di comunicazione tra le figure coinvolte nell'intero Progetto educativo.</b></p> <p>Promuovere il coinvolgimento delle famiglie affinché possano contribuire, in maniera attiva, al Processo di Inclusione.</p>
<p><b>7. Valorizzazione delle risorse esistenti</b> (professionali e strutturali: ambito e modalità)</p>

Gli incontri tra docenti saranno occasione per la condivisione di “Buone pratiche”, per l’adozione di nuove metodologie e nuove strategie, per il confronto sulla gestione dei casi che richiedono particolari attenzioni.

Il contributo degli alunni potrà essere valorizzato nelle attività di peer tutoring e peer collaboration.

Compatibilmente con le risorse professionali e/o materiali disponibili, gli insegnanti potranno realizzare laboratori strutturati per il potenziamento e la promozione di pratiche inclusive.

Sono in fase di realizzazione ambienti di apprendimento digitali dedicati, anche all’interno delle aule, funzionali alla realizzazione di attività inclusive.

**8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti (tematiche, tipo di proposta: interna o esterna, modalità di attuazione: singolarmente o in rete, ecc.)**

Formazione esterna: corsi di formazione proposti da enti accreditati o dalla Rete d’ambito.  
Formazione interna: condivisione di esperienze formative tra docenti. Corsi di Formazione deliberati dal Collegio dei Docenti.

**9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l’ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo**

La nostra scuola dedica particolare attenzione alla transizione tra i diversi ordini di scuola con diverse iniziative che favoriscono la continuità e l’orientamento, in entrata ed in uscita. L’obiettivo è quello di confermare e potenziare tale prassi.

**10. Altro:** Come previsto dal DLgs 66/2017 e dal D.I.182 del 2020, la scuola predispone, entro giugno, i Piani Educativi Individualizzati (Provvisori) per definire, oltre al numero di ore di sostegno didattico, le risorse professionali e materiali necessarie al fine di organizzare al meglio l’inclusione degli alunni **con disabilità di nuova iscrizione degli alunni riconosciuti come alunni con disabilità nel corso dell’anno scolastico** e per i quali non è stato redatto un PEI.

Si ribadisce l’importanza di rilevare i segnali di difficoltà nel processo di apprendimento, fin dalla scuola dell’infanzia, per adottare tempestivamente le strategie educativo-didattiche necessarie a contrastare l’insorgenza di disturbi correlati all’insuccesso scolastico.

Gli insegnanti che, nonostante gli interventi messi in atto, dovessero rilevare il persistere delle difficoltà, avranno cura di segnalarle alle famiglie e suggerire una valutazione più approfondita delle stesse da parte delle figure specialistiche competenti, perché l’alunno possa procedere nel percorso formativo esprimendo al meglio le proprie potenzialità.

È un percorso che spesso inizia tardi, non è semplice per i genitori prendere coscienza e accettare le difficoltà del proprio figlio, ma non agire per tempo fa sì che il disagio e la frustrazione conseguenti all’insuccesso scolastico condizionino negativamente il processo di crescita dei nostri alunni.

Approvato dal GLI in data 25 giugno 2024

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 28 giugno 2024

Allegati:

- Atto costitutivo (o di rinnovo) del GLI con l’indicazione di un unico referente per istituzione scolastica